

給与明細 携帯閲覧マニュアル



給与明細 携帯閲覧時の操作フロー



スタッフ・閲覧フロー

ログイン

ログイン・ページよりID、パスワードを入力してログインします。
パスワードはスタッフ自身で変更することができます。

給与明細 閲覧

トップ・ページに給与明細（直近1ヵ月）が表示されるので、直近の給与明細がすぐに確認できます。
また、過去の給与明細の閲覧も可能です。

公開された給与明細は、いつでも好きな時にWEBサイトへアクセスして閲覧することができます。
過去3年分の給与明細の閲覧が可能です。

動作環境

e-navi給与明細のスタッフ向けサービス（携帯版）は、以下のキャリアに対応しています。

対応キャリア

docomo (i-mode)
au (EZweb) ※1
SoftBank (Yahoo!ケータイ)
willcom

※1 : auのWAP1.xの端末は未サポートです。
主に2002年以前に発売された端末が該当します。

起動・ログイン



ログイン画面

閲覧用URLを携帯電話のブラウザで開いて下さい。ログイン画面が表示されます。

ログイン画面

e-navi 給与明細

▼ユーザーID

▼パスワード

ログイン

1. 端末IDを送信してログイン

※パスワードを忘れた方

通常ログイン

ユーザーIDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを選択してください

パスワードは、ログイン後にスタッフ自身で変更することができます。

初回ログイン時は、各種設定にてパスワードの変更を行う事を推奨いたします。

詳しくはP7「パスワード・メールアドレス変更」を参照下さい。

自動ログイン

携帯端末のIDを送信してログインします。ユーザーIDとパスワードの入力は不要です。

※自動ログインを行う為には、端末IDの登録が必要です。「端末ID」の登録はログイン後に行います。その為、初回のみ通常ログインの操作が必要になります。詳しくはP8「自動ログインの為の端末ID設定」を参照下さい。

※自動ログインを使用できる端末は、i-mode, EZ Web, Yahooケータイです。
(一部の機種をのぞく)

同意確認



同意確認画面

初回ログイン時に、ログインボタンをクリックすると同意確認画面が表示されます。

同意確認画面

社員 一郎 様(1)

給与明細等の電子化に関する同意確認

私は、以下の内容による給与明細等の電子交付について、予め同意します。

1. 電子交付する書類の名称

- ・ 給与明細書
- ・ 賞与明細書
- ・ 給与所得の源泉徴収票

2. 電磁的方法の種類とその具体的な方法

インターネット経由で専用サイトにログインし、給与明細等の閲覧を行う。

■ 携帯電話サイト
https://mb.enavi-salary.net/~

■ スマートフォン・サイト
https://mb.enavi-salary.net/~

3. 交付予定日
給与支給日に交付

4. 交付開始日
次回の給与支給より

9. 助

<操作手順>

内容を確認し、「上記内容に同意する」をクリックして下さい。

一度「同意」すると次回ログインからは同意確認画面は表示されなくなります。

同意をしない場合には、明細書の閲覧ができません。

【同意確認とは】

給与明細等の明細書の電子交付を受けるにあたり、その内容に対して同意を確認するものです。

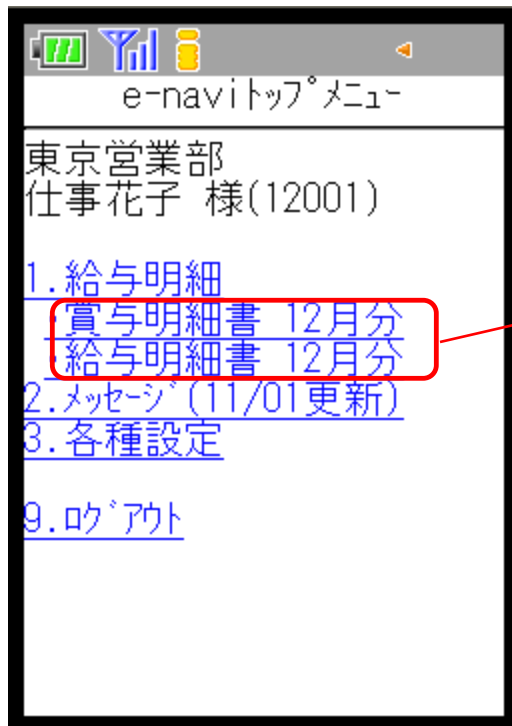
※書面など本画面以外の方法で電子化の同意確認を行う場合、管理者側で「e-naviの同意確認」機能を無効にする事があります。その場合は、初回ログイン時であっても本画面は表示されません。

トップメニュー



トップメニューでは、直近（1ヵ月）の給与明細が一覧で表示されます。
また、同ページより過去の給与明細・会社からのメッセージ・各種設定・ログアウトのページへの移動が可能です。

トップメニュー画面



「1. 給与明細」

選択すると、e-navi給与明細ページへ移動します。
ここでは、給与明細（過去3年分）を閲覧できます。

メニューの下段には、過去1ヵ月以内の給与明細が表示され、選択する事で右記のように給与明細を閲覧できます。
1ヶ月以上前の給与明細については、
「1. 給与明細」を選択後の画面から閲覧できます。

e-navi 給与明細	
給与明細書 12月分	
仕事花子 様	
[合計額]	
支給合計	: 680,800
控除合計	: 146,971
差引支給合計	: 517,642
[所属]	
東京営業部	
[勤怠(日)]	
所定就労日	: 20.0
出勤日数	: 21.0

e-navi 給与明細	
賞与明細書 12月分	
仕事花子 様	
[合計額]	
課税支給累計	: 11,132,000
社会保険累計	: 1,320,734
所得税累計	: 979,713
支給合計	: 2,040,000
控除合計	: 549,675
差引支給合計	: 1,490,325
[支給]	
賞与	: 2,040,000

「2. メッセージ（更新日）」

選択すると、e-naviメッセージ・ページへ移動します。
ここでは、会社からスタッフへ向けてのメッセージが、日付の新しい順に確認出来ます。（最大10件）

「3. 各種設定」

選択すると、e-navi各種設定ページへ移動します。
ここでは、メールアドレス・パスワード変更・端末ID設定ができます。

「9. ログアウト」

操作を終了する場合はこちらを選択ください。

過去の給与明細の閲覧



過去（3年分）の給与明細が閲覧できます。

トップメニューの「1. 給与明細」を選択してください。e-navi給与明細ページへ移動します。

過去の給与明細閲覧フロー

まず閲覧したい年月を指定します。
「変更」を選択してください。

e-navi 給与明細

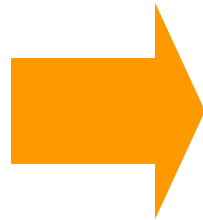
2009年12月 **変更**

[\[12/31\] 給与明細書 12月分](#)

[\[12/30\] 給与明細書 12月分](#)

[1. トップメニュー](#)

[9. ログアウト](#)



e-navi 年月変更

▼年月
2009 年 12 月

変更

[戻る](#)

01
02
03
04
05
06
07
08
09
10
11
12

①閲覧したい給与明細の対象年月を指定してください。

※対象年/月を選択するとプルダウン形式で開くので、その中から選択できます。

②「変更」ボタンを選択してください。

③指定した年月の給与明細一覧が表示され、閲覧可能になります。

e-navi 給与明細

2009年11月 **変更**

[\[11/30\] 給与明細書 11月分](#)

[1. トップメニュー](#)

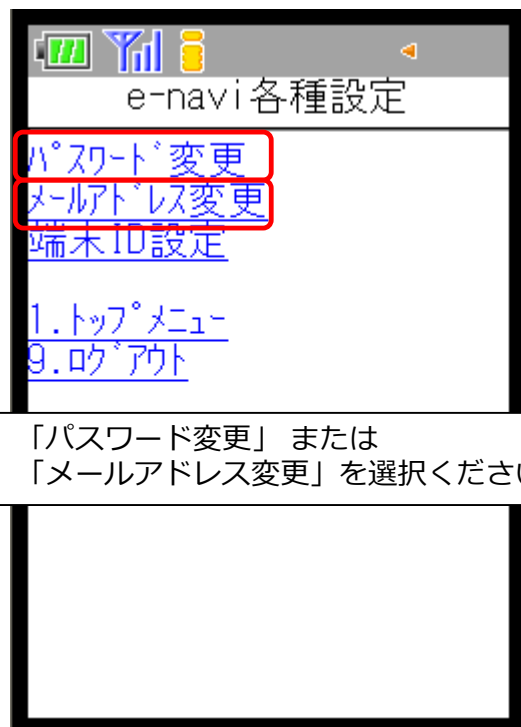
[9. ログアウト](#)

パスワード・メールアドレス変更



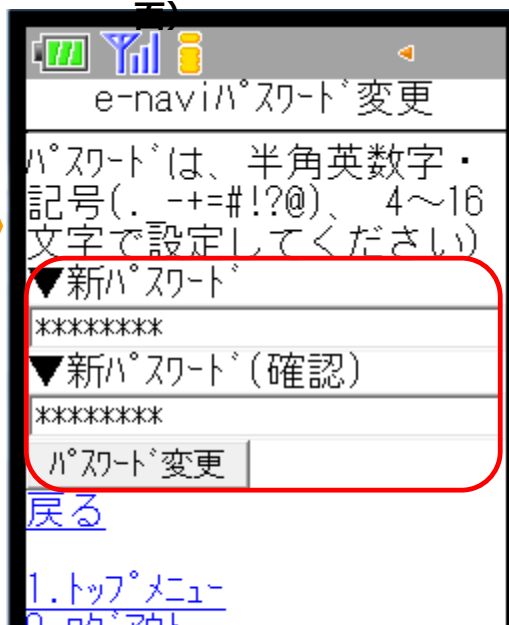
パスワード・メールアドレスの変更方法を説明します。
トップメニューの「3. 各種設定」を選択してください。e-navi各種設定ページへ移動します。

パスワード・メールアドレス変更フロー



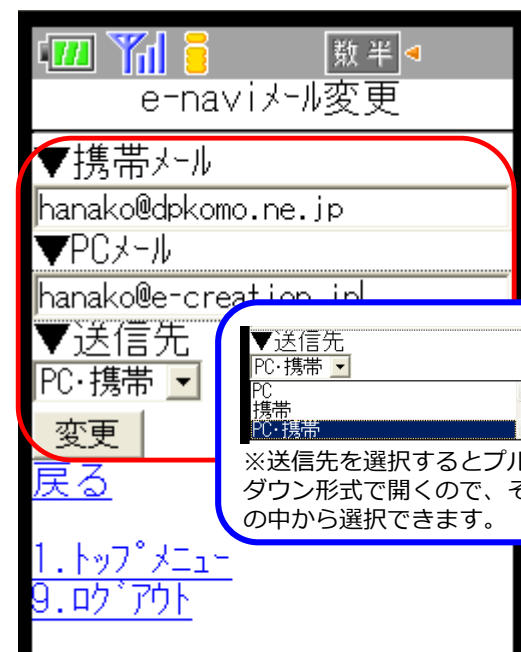
「パスワード変更」または
「メールアドレス変更」を選択ください。

(パスワード変更画面)



パスワードを変更できます。
画面に表示された条件に従ってパスワードを設定してください。
又、新しいパスワードは確認用を含め2回入力ください。
変更後は「パスワード変更」ボタンを選択してください。

(メールアドレス変更画面)



※送信先を選択するとプルダウン形式で開くので、その中から選択できます。

メールアドレスを変更できます。
携帯・PCの新しいメールアドレスを入力してください。
メール送信先を変更する事もできます。
変更後は「変更」ボタンを選択してください。

自動ログインの為の端末 I D 設定



自動ログインの為の端末ID設定（自動ログイン時設定）について説明します。

自動ログインとは、携帯端末のIDを送信してログインを行う機能です。

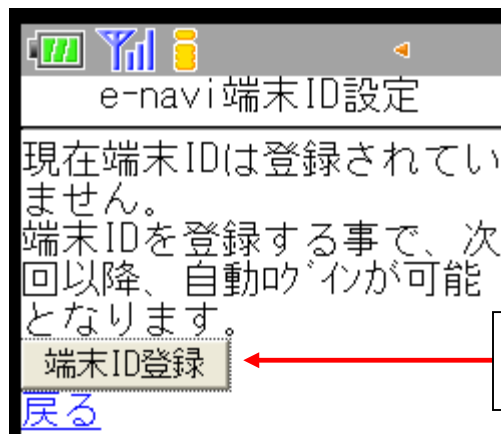
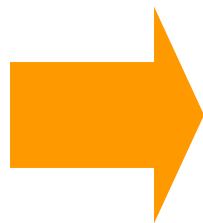
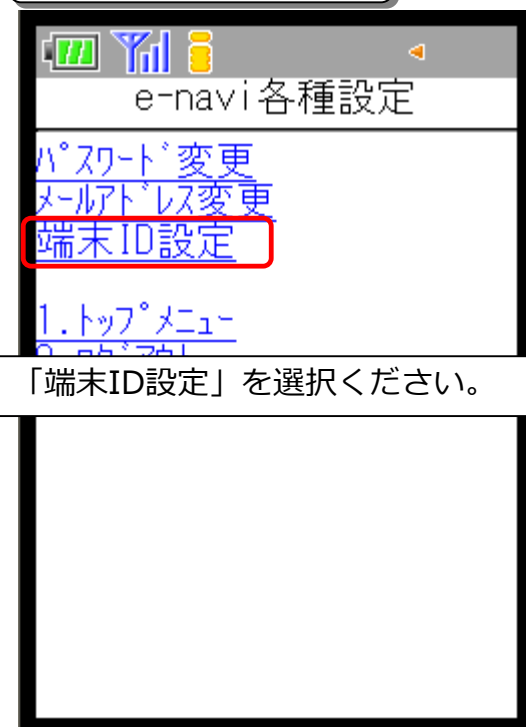
端末ID設定を行う事で、次回ログインからユーザーID、パスワードの入力をする事なく、ログインが行えます。

トップメニューの「3. 各種設定」を選択してください。e-navi各種設定ページへ移動します。

※自動ログインできる携帯端末は「i-mode,EZ Web, Yahooケータイ」です。（一部の機種をのぞく）

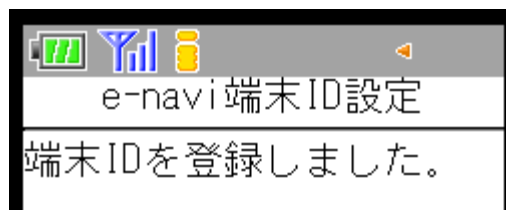
設定に失敗する場合は、次ページ「端末ID設定時の注意事項」を参照ください。

端末 I D 設定フロー

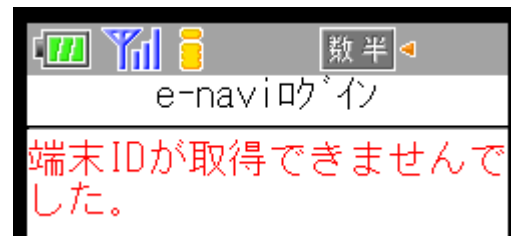


「端末ID登録」ボタンを選択します。
選択すると下記画面が表示されます。

(端末 I D 設定完了画面)



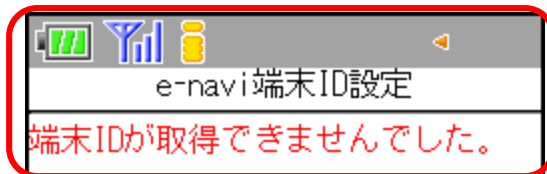
(端末 I D 設定失敗画面) ※次ページを参照下さい。



端末 I D 設定時の注意事項



端末 I D 設定（自動ログイン）に伴う、携帯側の端末設定に関する注意事項を説明します。



端末ID設定時、左記のようなメッセージが表示され失敗した場合は、携帯端末側での設定が必要か、携帯端末そのものが対応していない可能性があります。（下記を参照ください）

携帯端末設定方法

docomo	docomoの場合、端末側での設定はありません。 502、210以前の端末は製造番号を送信しない為、本機能は使用できません。
au	端末側で、EZ番号（サブスクライバID）を「通知する」にしてください。
SoftBank	端末側で、端末シリアル番号の送信を許可してください。 [ブラウザ設定]→[セキュリティ設定]→（[製造番号通知]または[ユーザID通知]）をONにする事で、送信許可できます。 モトローラ社製3GC端末は、シリアル番号の送信機能がありません。 ※Vodafoneの一部機種で端末シリアル番号を送信しないものがあります。

※スマートフォンは端末シリアル番号の送信に非対応です。

Bookmarkへ登録時の注意点



携帯電話機能のBookmark登録を使用し、アクセスされる方へ

携帯電話機能のBookmarkへ登録をされる際の注意点・対処方法を説明します。

携帯電話でログイン画面を表示し、ログイン画面をそのままBookmarkへ登録を行うと、本来のURLの中に、“/(S～)”※ が挿入される恐れがあります。
このままだと、次回Bookmarkに登録したURLで開いてログインした際に、セッションエラーが発生する可能性があります。

【例】ブックマーク登録直後のURL

`https://mb.enavi-salary.net/staff/(S～) / login.aspx?ID=XXXXXXXXXX`

※ “(S～)”の文字はそれぞれ異なります。実際には複雑な文字が入ります。例：(S(ra0kstetjco24oyz3ul1muya))

■ 対処方法

Bookmark登録後に、Bookmark編集画面にてURLの“(S～)”※文字を取り除いて再登録してください。

【例】対処後のURL。“/(S～)”を削除。

`https://mb.enavi-salary.net/staff/login.aspx?ID=XXXXXXXXXX`